


ВОЛЖСКИЙ ФИЛИАЛ
федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой юриспруденции
ВФ ВолГУ к.ю.н., доц.
 /Красильникова Т.К.
протокол заседания кафедры
юриспруденции № 08
от «02» сентября 2019г.

КОДЕКС ЭТИКИ ЛИЦ, УЧАСТВУЮЩИХ В
РАБОТЕ ЮРИДИЧЕСКОЙ
КЛИНИКИ – ЛАБОРАТОРИИ КАФЕДРЫ
ЮРИСПРУДЕНЦИИ ВОЛЖСКОГО ФИЛИАЛА
ВОЛГОГРАДСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
УНИВЕРСИТЕТА

Волжский 2019г.

Преамбула

Мы, обучающиеся Волжского филиала Федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный университет» по направлению подготовки 40.03.01 и 40.04.01 «Юриспруденция», принимающие участие в работе юридической клиники-лаборатории кафедры юриспруденции (Далее - юридическая клиника), руководствуясь общепризнанными нравственными ценностями, признавая профессиональным долгом юриста защиту прав и свобод человека и гражданина, ставя перед собой задачу совершенствования профессиональных навыков, принимаем Кодекс этики.

1. Общие положения

- 1.1. Кодекс этики призван регулировать этические основы организации работы участников юридической клиники.
- 1.2. Под участником юридической клиники, в целях настоящего Кодекса понимаются: заведующий юридической клиникой, юрисконсульт юридической клиники, кураторы из числа обучающихся по направлению подготовки магистратуры - консультанты, обучающиеся по направлению подготовки бакалавриата - помощники консультанта, осуществляющие правовое консультирование в юридической клинике.
- 1.3. Работа Консультантов и их помощников призвана обеспечить реализацию установленного Конституцией Российской Федерации права граждан на получение бесплатной юридической помощи, а также защиту гарантированных прав и свобод человека и гражданина, утверждение принципов равноправия и справедливости, укреплению правопорядка и содействие устранению нарушений закона.
- 1.4. Деятельность по оказанию бесплатной юридической помощи осуществляется в строгом соответствии нормам действующего законодательства. Противоречащие закону требования клиентов юридической клиники не могут быть приняты к исполнению и являются основанием для отказа в оказании юридической помощи.
- 1.5. Соблюдение настоящего Кодекса должно способствовать выполнению участниками юридической клиники своих обязанностей достойно, честно, компетентно, эффективно и способствовать повышению престижа юридической клиники. Поведение, подрывающее общественное доверие к юридической клинике несовместимо со статусом Участника юридической клиники.

2. Этические принципы деятельности юридической клиники

- 2.1. **Компетентность.** Консультант и его помощник должны оказывать юридическую помощь только по тем вопросам, в которых они хорошо разбираются. Если они не могут самостоятельно дать консультацию, они должны обратиться к заведующему юридической клиникой за помощью. Помощники консультантов принимают участие в консультировании граждан под строгим руководством Консультантов-кураторов.
- 2.2. **Ответственность.** Консультант и его помощник при оказании помощи клиенту несут личную ответственность за качество и правильность предоставляемой информации по делу.
- 2.3. **Добросовестность.** Консультант и его помощник должны разрешать правовую ситуацию только в интересах клиента, находя при этом быстрый, правильный и конструктивный вариант решения проблемы.
- 2.4. **Пунктуальность.** Консультант и его помощник должны сотрудничать с клиентами с целью выработки общей позиции по возникшей правовой ситуации. Опоздание на дежурство в юридической клинике не допускается.
- 2.5. **Доброжелательность.** Консультант и его помощник должны быть вежливы, толерантны при общении с клиентом, коллегами по профессии и руководством юридической клиники.
- 2.6. **Бескорыстность.** Правовая помощь в юридической клинике оказывается бесплатно.
- 2.7. **Взаимопомощь.** Участники юридической клиники должны оказывать помощь коллегам в случае возникновения у них затруднительных ситуаций.

3. Взаимодействие с клиентами юридической клиники

- 3.1. При обращении в юридическую клинику отношения по оказанию правовой помощи возникают между клиентом и юридической клиникой в целом.
- 3.2. Консультант, ведущий личный прием, обязан предупредить клиента, что его дело в дальнейшем может быть передано другому участнику юридической клиники.

- 3.3. Участник юридической клиники должен представиться клиенту и разъяснить, что правовая помощь оказывается под руководством заведующего юридической клиникой.
- 3.4. Участник юридической клиники обязан соблюдать профессиональную тайну (сам факт обращения за юридической помощью, конфиденциальные данные обратившегося, сведения о содержании бесед с клиентом, иную информацию, касающуюся оказания юридической помощи).
- 3.5. Участник юридической клиники не вправе использовать полученную от клиента информацию в личных целях без его согласия.
- 3.6. Участник юридической клиники не может вводить клиента в заблуждение путем гарантий и заверений в успешном разрешении дела с помощью ссылок на свой юридический опыт, порождая надежды обратившегося. Надлежащее выполнение обязанностей, достигается должной организацией труда, исключением спешки и поверхностности при консультировании и своевременном оформлении процессуальных документов.
- 3.7. Участник юридической клиники не вправе вводить клиента в заблуждение относительно времени, которое потребуется для разрешения дела, возможных результатов разрешения дела, а также потенциальных расходов клиента. Нарушение сроков исполнения взятых на себя клиникой обязательств не допускается.
- 3.8. Участник юридической клиники обязан принять все зависящие от него меры к наиболее полному уяснению всех обстоятельств дела обратившегося путем изучения документов обратившегося, анализа законодательства и судебной практики, изучения научно-методической литературы. При необходимости участник должен прибегнуть к консультации заведующего юридической клиникой.
- 3.9. Участники юридической клиники при выполнении своих обязанностей всегда должны действовать открыто, честно и добросовестно, в соответствии с законом, интересами клиента.
- 3.10. Запрещается оказание юридической помощи клиентам юридической клиники с целью извлечения материальной выгоды.
- 3.11. Участник юридической клиники не вправе оказывать правовую помощь если:
- клиент обратился за защитой противоправных интересов;
 - интересы клиента вступают в противоречие с интересами участника юридической клиники.
- 3.12. Участник юридической клиники не может отказать в оказании юридической помощи в случае:
- личной заинтересованности;

- личной неприязни (возникшей до момента обращения в юридическую клинику).

4. Взаимодействие между лицами, участвующими в работе юридической клиники

- 4.1. Все отношения между участниками юридической клиники строятся на основе уважения, доверия, взаимопомощи и сотрудничества.
- 4.2. Участник юридической клиники должен поддерживать нормальный нравственно-психологический климат в коллективе, оказывать в необходимых случаях консультативную помощь коллегам, внимательно относиться к работе начинающих консультантов, помогая им своими знаниями и опытом.
- 4.3. Не допускается публичная критика профессиональных и личных качеств коллег, заведующего юридической клиникой, педагогических работников, иных лиц, принимающих участие в работе юридической клиники.
- 4.4. По отношению к коллегам участник юридической клиники должен быть предупредительным и тактичным.
- 4.5. В случае если у участников, занимающихся разрешением проблемы одного клиента имеются различные позиции по его делу, они обязаны представить все варианты на рассмотрение клиента, воздерживаясь от критических замечаний в адрес друг друга.

5. Заключительные положения

- 5.1. Положения настоящего Кодекса обязательны для применения и соблюдения всеми лицами, принимающими участие в деятельности юридической клиники.
- 5.2. Соблюдение правил Кодекса должно помочь участникам юридической клиники выполнять свои обязанности честно, компетентно, достойно и эффективно, способствуя повышению престижа юридической клиники и Волжского филиала ВолГУ в целом.